

Kennziffer 36305

Als Experten in der Vermittlung von IT-Personal im Ems-Elbe-Gebiet sind wir im Auftrag einer etablierten Organisation der regionalen Wirtschaftsförderung tätig. Als verlässlicher Partner der regionalen Unternehmen gestaltet die Organisation zentrale Zukunftsthemen mit und setzt dabei zunehmend auf eine moderne, leistungsfähige IT-Infrastruktur. Wir suchen Sie für die Besetzung der Position als

IT-Administrator (m/w/d) Infrastruktur

Arbeitsort: Oldenburg (Oldb), Rastede

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei kaufmännischen Planungen und strategischen Entscheidungsprozessen sowie selbstständige operative Umsetzung in IT-Projekten.
- Planung und Steuerung der Migration der bestehenden IT-Infrastruktur in eine Cloud-Computing-Umgebung.
- Administration, Wartung und Beschaffung von Hard- und Software für Clients, Server- und Netzwerksysteme sowie Virtualisierungsumgebungen inklusive Transformation klassischer IT-Prozesse in Richtung Cloud.
- Unterstützung bei Einführung, Weiterentwicklung und Optimierung unserer CRM-Lösungen.
- Fachlicher Austausch zu IT-Systemen innerhalb des Netzwerks sowie Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen.
- Engagierte Mitwirkung an der kontinuierlichen Weiterentwicklung der Systeme und Umsetzung von Prozessoptimierungen zur Steigerung der Effizienz.
- Erstellung und Pflege der Dokumentation sowie Überwachung von IT-Architekturen, IT-Prozessen und IT-Sicherheitskonzepten.
- Gewährleistung eines störungsfreien IT-Betriebs und zentrale Ansprechperson bei IT-Störungen im Team.
- Betreuung, Administration und Instandhaltung der Server- und Netzwerkinfrastruktur.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker für Systemintegration (m/w/d) mit entsprechender Zusatzqualifikation, ein IT-Studium oder eine gleichwertige Qualifikation.
- Mehrjährige Berufserfahrung im IT-Bereich.
- Umfassende Kenntnisse in Netzwerktechnologien, Serveradministration, Softwareverteilung und Patchmanagement, Virtualisierung von Desktop- und Serversystemen sowie IT-Sicherheit.
- Erfahrung in der Administration von „Microsoft365“ sowie in der Konzeption und Realisierung von IT-Projekten ist wünschenswert.
- Führerschein der Klasse B.
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- Starkes Verantwortungsbewusstsein
- Strukturierte, eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und hohe Serviceorientierung
- Teamgeist und Kooperationsfähigkeit

Unser Partner bietet:

- Die Perspektive zur zukünftigen Übernahme von ersten Leitungsaufgaben
- Ein umfangreiche Weiterbildungs- und Ausbildungsangebot
- Arbeiten in einem modernen Arbeitsumfeld mit zeitgemäßer technischer Ausstattung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen eines Gleitzeitmodells sowie Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr
- Attraktiver Arbeitsplatz in zentraler Lage Oldenburgs mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Personennahverkehr

Kennziffer 36305

(z. B. Jobticket)

- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung (z. B. Fitness- und Gesundheitsprogramme)

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, sind Sie der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden Sie gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen –idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Sie auch weitere interessante Stellenangebote finden.

Unser Berater Herr Pauls steht Ihnen für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 0441.350670-33 gerne zur Verfügung.

Stellenwert GmbH & Co. KG

Personalberatung

Jan Martin Pauls

Cloppenburger Straße 9

26135 Oldenburg

jan.pauls@stellenwert.de

Telefon: 0441.350670-33

www.stellenwert.de

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).